

خدمة للمتدرب – عرض ملف بيانات المتدرب

1 من 2: الدخول إلى صفحة الخدمة



- ❖ خطوات الدخول إلى صفحة الخدمة
1. من صفحة رايات <http://rayat.tvtc.gov.sa> انتقل إلى أسفل الصفحة ومن نافذة المتدربين، اختر الخدمة الذاتية
 2. أدخل بيانات حسابك التدريبي
 3. ستظهر الصفحة الرئيسية لخيارات الخدمة الذاتية

قم بتعبئة كلمة المرور

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

(إذا كنت متدرباً و رقم التدريبي يبدأ بالرقم 4 فأدخل رقمك التدريبي في حقل اسم المستخدم والمكون من 9 خانات. مثال 438XXXXXX
(إذا كنت متدرباً و رقم التدريبي يبدأ بالرقم 1 أو 2 أو 3 أو 5 فأدخل نفس البيانات السابقة والذي يبدأ ب 4 أحرف انجليزية في حقل اسم المستخدم والمكون من 10 خانات.
(إذا كنت من مستوى المؤسسة فأدخل اسم المستخدم الخاص بشبكة المؤسسة في حقل اسم المستخدم.

الرجوع للدخول كلمة المرور اسم المستخدم



2 من 2: عرض ملف بيانات المتدرب

❖ خطوات عرض ملف بيانات المتدرب

1. ملاحظة: في حال ظهرت خيارات الخدمة باللغة الإنجليزية، يمكن تغيير اللغة إلى العربية عن طريقة تغيير لغة المتصفح المستخدم
2. في الصفحة الرئيسية للخدمة الذاتية، اضغط أيقونة المربع من أعلى يمين الصفحة لعرض الخيارات الرئيسية
3. اختر **Banner**
4. اختر **Student**
5. اختر **Student Profile**
6. ستظهر صفحة ملف الطالب والتي تتضمن البيانات الشخصية للمتدرب مثال: بيانات السيرة الذاتية، بيانات التواصل... الخ

