



دليل تحديث كلمة المرور للمتدربين

1 من 1: الدخول إلى صفحة الخدمة



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

تحديث كلمة المرور

- تعليمات:
إدخال اسم المستخدم بالصيغة التالية:
username@tvtc.edu.sa

- سياسة كلمة المرور:
يجب أن تحتوي كلمة المرور على الأقل على 8 خانات.
يجب أن تحتوي كلمة المرور على حرف كبير (A-Z).
يجب أن تحتوي كلمة المرور على حرف صغير (a-z).
يجب أن تحتوي كلمة المرور على رقم (0-9).
يجب أن تحتوي كلمة المرور على أحد الرموز (*&^%\$#@!).
يجب أن لا تكون مطابقة لأخر أربع كلمات مرور سابقة.

- ❖ خطوات الدخول إلى صفحة الخدمة
1. ملاحظة: تستخدم هذه الخدمة حال انتهاء صلاحية كلمة المرور الحالية، اذ تتيح تغيير كلمة المرور إلى كلمة مرور جديدة
 2. بعد الدخول لخدمة تحديث كلمة المرور للمتدربين من البوابة، ادخل التالي:
 - عنوان بريدك الإلكتروني الرسمي: الرقم التدريبي ثم @ ثم tvtc.edu.sa، مثال:
439123456@tvtc.edu.sa
 - كلمة المرور الحالية
 - كلمة المرور الجديدة
 - تأكيد كلمة المرور الجديدة
 3. ثم اضغط ارسال